

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1173850017857 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 17.03.2023 за ГРН 2233800105581



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН
Протоколом общего собрания участников
№ 12/01/2023 от «12» января 2023 г.

УСТАВ

ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОБЛАСТНОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ СВЯТИТЕЛЯ ЛУКИ»

редакция № 5

2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

- СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- СТАТЬЯ 2. ФИРМЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
- СТАТЬЯ 6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА
- УВЕЛИЧЕНИЕ РАЗМЕРА УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА
- УМЕНЬШЕНИЕ РАЗМЕРА УСТАВНОГО КАПИТАЛА ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ
- СТАТЬЯ 10. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА К ДРУГОМУ УЧАСТНИКУ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 11. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ
- СТАТЬЯ 12. НАСЛЕДОВАНИЕ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 13. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ
- СТАТЬЯ 14. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 15. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 16. ГЛАВНЫЙ ВРАЧ – РУКОВОДИТЕЛЬ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
- СТАТЬЯ 17. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР – РУКОВОДИТЕЛЬ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
- СТАТЬЯ 18. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
- СТАТЬЯ 19. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 20. ВНЕШНИЙ АУДИТ
- СТАТЬЯ 21. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ИНФОРМАЦИИ
- СТАТЬЯ 22. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА
- СТАТЬЯ 23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ОБЛАСТНОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ СВЯТИТЕЛИ ЛУКИ», в дальнейшем именуемое «общество», является юридическим лицом, действует на основании Устава и законодательства Российской Федерации.
- 1.2. Общество создано без ограничения срока его деятельности.

2. ФИРМЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ОБЩЕСТВА

- 2.1. Фирменное наименование общества:
Полное: ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ОБЛАСТНОЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ ЦЕНТР ИМЕНИ СВЯТИТЕЛИ ЛУКИ».
Сокращенное: ООО «ОММЦ ИМ.СВ.ЛУКИ».
Наименование на английском языке:
Полное: Medical center of St.Luka in Irkutsk regional.
Наименование на китайском языке:
Полное: 伊尔库茨克的神卢克医院中心.
- 2.2. Место нахождения общества: ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.ИРКУТСК.

3. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

- 3.1. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации. Правоспособность юридического лица возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании и прекращается в момент внесения в указанный реестр сведений о его прекращении.
- 3.2. С момента создания общество вправе иметь в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, заключает от своего имени договоры, осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несет обязанности, является истцом и ответчиком в суде.
- 3.3. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации.
- 3.4. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Печать общества может содержать также фирменное наименование общества на любом языке народов Российской Федерации и (или) иностранном языке.
- 3.5. Общество вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации.
- 3.6. Общество вправе участвовать и создавать на территории Российской Федерации коммерческие организации.
- 3.7. Общество вправе на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации, а также быть членом других некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

4. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 4.1. Целью деятельности общества является достижение максимальной экономической эффективности и прибыльности, оказание медицинской помощи физическим и юридическим лицам.
- 4.2. Общество обладает общей гражданской правоспособностью. Общество имеет гражданские права и несет гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами.
- 4.3. Общество осуществляет следующие виды деятельности:
медицинская деятельность;
— деятельность больничных организаций;

- деятельность больничных учреждений широкого профиля и специализированных (амбулаторного, стационарного звена, терапевтического и хирургического профиля);
 - общая врачебная практика;
 - стоматологическая практика;
 - деятельность среднего медицинского персонала;
 - обеспечение условий пребывания в больничных организациях (проживания, питания и т.п.);
 - услуги врачей-консультантов, предоставляемые стационарным пациентам;
 - стоматологическая помощь (терапевтическая, хирургическая, ортодонтическая);
 - физкультурно-оздоровительная деятельность;
 - деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки;
 - деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров;
 - иная, приносящая доход деятельность;
 - аренда и управление собственным или арендованным недвижимым имуществом;
 - аренда и лизинг приборов, аппаратов и прочего оборудования, применяемого в медицинских целях.
- Общество вправе осуществлять любые виды деятельности, не запрещенные законодательством.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА КАК МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Медицинская организация имеет право:

- участвовать в оказании гражданам Российской Федерации медицинской помощи в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, включающей в себя базовую программу обязательного медицинского страхования;
- выдавать медицинские заключения, справки, рецепты на лекарственные препараты и медицинские изделия на бумажном носителе и (или) с согласия пациента или его законного представителя в форме электронных документов с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи медицинского работника в порядке, установленном уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- выдавать листки нетрудоспособности в порядке, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности;
- создавать медицинские информационные системы, содержащие данные о пациентах, об оказываемой им медицинской помощи, о медицинской деятельности медицинских организаций с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, и соблюдением врачебной тайны;
- оказывать платные медицинские услуги физическим и юридическим лицам в соответствии с Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 04.10.2012 г. № 1006.

5.2. Обязанности медицинской организации:

- организовывать и осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, и с учетом стандартов медицинской помощи;
- информировать граждан о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах;
- обеспечивать применение разрешенных к применению в Российской Федерации лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания, медицинских

- изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;
- предоставлять пациентам достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях;
- информировать граждан в доступной форме, в том числе с использованием сети "Интернет", об осуществляемой медицинской деятельности и о медицинских работниках медицинских организаций, об уровне их образования и об их квалификации, а также предоставлять иную определяемую уполномоченным федеральным органом исполнительной власти необходимую для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг медицинскими организациями информацию;
- вести медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- обеспечивать учет и хранение медицинской документации, в том числе бланков строгой отчетности;
- обеспечивать условия для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг.

6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ УВЕЛИЧЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА, УМЕНЬШЕНИЕ УСТАВНОГО КАПИТАЛА

6.1. Уставный капитал и доли участников.

6.1.1. Уставный капитал общества состоит из номинальной стоимости долей его участников. Размер уставного капитала общества составляет: 120 000 000 руб. 00 коп. (Сто двадцать миллионов рублей) 00 коп.

6.1.2. Размер доли участника в уставном капитале общества определяется в виде процентов. Максимальный размер доли участника общества в уставном капитале не может превышать 35 % (Тридцати пяти) процентов.

6.2. Увеличение уставного капитала общества

6.2.1. Увеличение уставного капитала общества может осуществляться за счет:

- имущества (собственных средств) общества;
- дополнительных вкладов участников общества;
- вкладов третьих лиц, принимаемых в общество.

6.2.2. Оплата долей в уставном капитале общества может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

6.3. Увеличение уставного капитала общества за счет его имущества (собственных средств).

6.3.1. Увеличение уставного капитала общества за счет его имущества (собственных средств) осуществляется по решению общего собрания участников общества.

6.3.2. Решение об увеличении уставного капитала общества за счет имущества (собственных средств) общества принимается только на основании данных бухгалтерской отчетности общества за год, предшествующий году, в течение которого принято такое решение.

6.3.3. Сумма, на которую может быть увеличен уставный капитал общества за счет имущества (собственных средств) общества, не должна превышать разницу между стоимостью чистых активов общества и суммой уставного капитала и резервного фонда общества.

6.3.4. При увеличении уставного капитала общества за счет имущества (собственных средств) общества пропорционально увеличивается номинальная стоимость долей всех участников общества без изменения размеров их долей.

6.4. Увеличение уставного капитала общества за счет дополнительных вкладов его участников

6.4.1. Общее собрание участников общества может принять решение об увеличении уставного капитала общества за счет внесения дополнительных вкладов участниками общества, такое решение принимается - единогласно всеми участниками общества.

6.4.2. Решением об увеличении уставного капитала общества за счет внесения дополнительных вкладов участников должны быть определены:

- общая стоимость дополнительных вкладов;
- единое для всех участников общества соотношение между стоимостью дополнительного вклада участника общества и суммой, на которую увеличивается номинальная стоимость его доли;
- состав дополнительного вклада.

Этим решением может быть дополнительно определен иной срок внесения дополнительных вкладов по сравнению с тем, который предусмотрен в абз. 3 п.1 ст. 19 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6.4.3. Каждый участник общества вправе внести дополнительный вклад, не превышающий части общей стоимости дополнительных вкладов, пропорциональной размеру доли этого участника в уставном капитале общества.

6.4.4. Дополнительные вклады могут быть внесены участниками общества в течение двух месяцев со дня принятия общим собранием участников общества решения об увеличении уставного капитала общества за счет дополнительных вкладов его участников, если решением общего собрания участников общества не установлен иной срок.

6.4.5. Не позднее месяца со дня окончания срока внесения дополнительных вкладов общее собрание участников общества должно принять решение об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками общества и о внесении в устав общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала общества.

В случае несоблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.4.6. Заявление о государственной регистрации изменений в уставе общества должно быть подписано лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества. В заявлении подтверждается внесение в полном объеме участниками общества дополнительных вкладов.

Указанное заявление и иные документы для государственной регистрации необходимых изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, увеличением номинальной стоимости долей участников общества, внесших дополнительные вклады, и в случае необходимости с изменением размеров долей участников общества, а также документы, подтверждающие внесение в полном объеме участниками общества дополнительных вкладов, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня принятия решения об утверждении итогов внесения дополнительных вкладов участниками общества.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

В случае несоблюдения сроков, предусмотренных настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.5. Увеличение уставного капитала общества на основании заявления участника (участников) о внесении дополнительных вкладов.

1) 6.5.1. Общее собрание участников общества может принять решение об увеличении его уставного капитала за счет внесения дополнительного вклада участника (участников) общества на основании заявлений, такое решение принимается – единогласно всеми участниками общества.

Этим решением следует определить, в какой пропорции от размера дополнительного вклада увеличивается номинальная стоимость доли участника общества, подавшего заявление о внесении дополнительного вклада (номинальная стоимость доли может увеличиваться на сумму, равную или меньшую стоимости дополнительного вклада).

6.5.2. В заявлении участника общества должно быть указано:

- Ф.И.О. (наименование) участника, подавшего заявление;
- размер и состав вклада;
- порядок и срок внесения вклада;
- размер доли, которую участник общества хотел бы иметь в уставном капитале общества.

В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вклада.

6.5.3. Лицо, выполняющее функции исполнительного органа, обязано принять решение о созыве общего собрания участников общества в течение пяти дней со дня поступления заявления в общество для его рассмотрения.

6.5.4. Внесение дополнительных вкладов участниками общества должно быть осуществлено не позднее чем в течение шести месяцев со дня принятия общим собранием участников общества решений, связанных с увеличением уставного капитала.

В случае несоблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.5.5. Заявление о государственной регистрации изменений в уставе общества должно быть подписано лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества. В заявлении подтверждается внесение в полном объеме участниками общества дополнительных вкладов.

Указанное заявление и иные документы для государственной регистрации необходимых изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, увеличением номинальной стоимости долей участников общества, внесших дополнительные вклады, и в случае необходимости с изменением размеров долей участников общества дополнительных вкладов, подтверждающие внесение в полном объеме участниками общества государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня внесения дополнительных вкладов участниками общества на основании их заявлений.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

В случае несоблюдения сроков, предусмотренных настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.6. Увеличение уставного капитала общества за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в общество

6.6.1. Общее собрание участников общества может принять решение об увеличении его уставного капитала на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в общество и внесении вклада. Такое решение принимается единогласно всеми участниками общества.

6.6.2. В заявлении третьего лица о принятии его в общество и внесении вклада в уставный капитал должны быть указаны:

- Ф.И.О. (наименование) лица, подавшего заявление;
- размер и состав вклада;
- порядок и срок внесения вклада;
- размер доли, которую третье лицо хотело бы иметь в уставном капитале общества.

В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения дополнительного вклада и вступления в общество.

6.6.3. Лицо, выполняющее функции исполнительного органа, обязано принять решение о созыве общего собрания участников общества в течение пяти дней со дня поступления заявления третьего лица в общество для его рассмотрения или об отказе в его проведении. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания участников общества может быть принято исполнительным органом общества только в случае:

- если не соблюден установленный настоящим Федеральным законом порядок предъявления требования о проведении внеочередного общего собрания участников общества;

В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников общества указанное общее собрание должно быть проведено не позднее 45 (Сорока пяти) дней со дня получения требования о его проведении.

6.6.4. Одновременно с решением об увеличении уставного капитала общества на основании заявления третьего лица или заявлений третьих лиц о принятии его (их) в общество и внесении вклада в уставный капитал должны быть приняты следующие решения:

- о принятии его или их в общество;
- о внесении в устав общества изменений в связи с увеличением уставного капитала общества;

- об определении номинальной стоимости и размера доли или долей третьего лица или третьих лиц;
- об изменении номинальной стоимости и размера доли участника общества или долей участников общества, подавших заявления о внесении дополнительного вклада (дополнительных вкладов);

• в случае необходимости об изменении размеров долей участников общества.

Такое решение принимается единогласно всеми участниками общества.

Номинальная стоимость доли, приобретаемой каждым третьим лицом, принимаемым в общество, не должна быть больше стоимости его вклада.

6.6.5. Внесение дополнительных вкладов третьими лицами должно быть осуществлено не позднее чем в течение шести месяцев со дня принятия общим собранием участников общества решений, связанных с принятием в общество третьих лиц и увеличением уставного капитала за счет их вкладов.

В случае несоблюдения срока, предусмотренного настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.6.6. Заявление о государственной регистрации изменений в уставе общества должно быть подписано лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества. В заявлении подтверждается внесение в полном объеме вкладов третьими лицами.

Указанное заявление и иные документы для государственной регистрации необходимых изменений в связи с увеличением уставного капитала общества, увеличением номинальной стоимости долей участников общества, внесших дополнительные вклады, и в случае необходимости с изменением размеров долей участников общества дополнительных вкладов, подтверждающие внесение в полном объеме участниками общества дополнительных вкладов, должны быть представлены в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в течение месяца со дня внесения дополнительных вкладов третьими лицами.

Для третьих лиц такие изменения приобретают силу с момента их государственной регистрации.

В случае несоблюдения сроков, предусмотренных настоящим пунктом, увеличение уставного капитала общества признается несостоявшимся.

6.7. Уменьшение уставного капитала

6.7.1. Уменьшение уставного капитала общества может осуществляться путем:

– уменьшения номинальной стоимости долей всех участников общества в уставном капитале общества;

– погашения долей, принадлежащих обществу.

6.7.2. Общество обязано уменьшить уставный капитал в следующих случаях:

– если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов общества окажется меньше его уставного капитала;

– при погашении нераспределенной или непроданной доли (части доли), принадлежащей обществу, по истечении одного года со дня ее перехода к обществу;

6.7.3. В случаях, когда в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» общество обязано уменьшить уставный капитал, оно может уменьшать его до минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату государственной регистрации общества.

6.7.4. В случаях, когда общество уменьшает уставный капитал по собственной инициативе, решение об уменьшении уставного капитала общества принимается участниками общества единогласно. Уменьшение уставного капитала общества осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

6.7.5. Уменьшение уставного капитала общества путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников общества должно осуществляться с сохранением размеров долей всех участников общества.

6.7.6. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установлен-

ного Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату государственной регистрации общества, общество подлежит ликвидации.

6.7.7. В течение трех рабочих дней после принятия обществом решения об уменьшении его уставного капитала общество обязано сообщить о таком решении в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, и дважды с периодичностью один раз в месяц опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, уведомление об уменьшении его уставного капитала.

В уведомлении об уменьшении уставного капитала общества указываются:

- 1) полное и сокращенное наименование общества, сведения о месте нахождения общества;
- 2) размер уставного капитала общества и величина, на которую он уменьшается;
- 3) способ, порядок и условия уменьшения уставного капитала общества;
- 4) описание порядка и условий заявления кредиторами общества требования, предусмотренного пунктом 6.7.8 настоящего устава, с указанием адреса (места нахождения) постоянно действующего исполнительного органа общества, дополнительных адресов, по которым могут быть заявлены такие требования, а также способов связи с обществом (номера телефонов, факсов, адреса электронной почты и другие сведения).

6.7.8. Кредитор общества, если его права требования возникли до опубликования уведомления об уменьшении уставного капитала общества, не позднее чем в течение тридцати дней с даты последнего опубликования такого уведомления вправе потребовать от общества досрочного исполнения соответствующего обязательства, а при невозможности досрочного исполнения такого обязательства его прекращения и возмещения связанных с этим убытков. Срок исковой давности для обращения в суд с данным требованием составляет шесть месяцев со дня последнего опубликования уведомления об уменьшении уставного капитала общества.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБЩЕСТВА

7.1. Участники общества вправе:

- участвовать в управлении делами общества в порядке, установленном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим уставом;
- получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с бухгалтерской отчетностью, с банковскими выписками о движении денежных средств по расчетным счетам общества, и иной документацией в установленном его уставом порядке;
- продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале общества одному или нескольким участникам данного общества либо другому лицу в порядке, предусмотренном уставом общества;
- принимать участие в распределении прибыли;
- получить в случае ликвидации общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

7.2. Участники общества обязаны:

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;
- оплачивать доли в уставном капитале общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом;
- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;
- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано общество;
- исполнять требования настоящего устава и решений органов общества;
- своевременно информировать общество об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих им долях в уставном капитале общества;
- выполнять решения общего собрания участников;
- не использовать в личных, коммерческих и иных целях, не связанных с целями общества, его наименование, персонал, оборудование, помещения и прочие ресурсы.

8. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА

8.1. Выход участника из общества путем подачи заявления о выходе из общества не допускается.

9. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ

9.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении чистой прибыли между участниками общества.

Решение об определении части прибыли общества, распределяемой между участниками общества, принимается общим собранием участников общества. Такое решение принимается - не менее 90 % голосов от общего числа голосов участников общества.

9.2. Решением общего собрания о распределении чистой прибыли (ее части) между всеми участниками определяется:

- размер чистой прибыли, подлежащей распределению;
- форма выплаты;
- дата выплаты, определяющая срок, в течение которого общество обязано исполнить обязательство по выплатам из чистой прибыли.

Прибыль общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале общества.

10. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА К ДРУГОМУ УЧАСТНИКУ ОБЩЕСТВА

10.1. Переход доли или части доли в уставном капитале общества к одному или нескольким участникам Общества осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

10.2. Участник общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале общества одному или нескольким участникам общества. Согласие других участников общества на совершение подобной сделки не требуется.

10.3. При совершении сделок, направленных на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества между участниками общества право преимущественной покупки уставом общества не предусмотрено.

10.4. Участник общества вправе по своему усмотрению определиться с участником общества для осуществления таких сделок.

10.5. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению.

10.6. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

10.7. Участник общества обязан в течении 5 рабочих дней с даты перехода доли известить общество о сделке.

11. ПЕРЕХОД ДОЛИ УЧАСТНИКА ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ

11.1. Переход доли или части доли в уставном капитале к третьему лицу осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

11.2. Участник общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале общества третьему лицу. Для проведения подобной сделки не требуется письменное согласие других участников общества и общества. При продаже или отчуждении иным образом доли или части доли в уставном капитале общества третьему лицу, участники общества пользуются преимущественным правом покупки доли или части доли по цене предложения третьему лицу.

11.3. Участник общества, намеренный продать свою долю или часть доли в уставном капитале общества третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников общества и само общество путем направления через общество за свой счет единой

нотариально удостоверенной оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи.

11.4. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале общества считается полученной всеми участниками общества в момент ее получения обществом.

Исполнительный орган общества обязан в течении 3 (Трех) рабочих дней с момента поступления оферты в общество уведомить о поступившей оферте каждого участника общества любым из указанных видов связи: почтой России, электронной почтой или иной связи, доступной участникам и обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Надлежащим уведомлением участников общества о поступившей оферте является размещение информации в мессенджере WhatsApp (группа «ООО ОММЦ ИМ.СВ.ЛУКИ», созданная администратором группы).

При этом оферта может быть акцептована лицом, являющимся участником общества на момент акцепта, а также обществом в случаях, предусмотренных Федеральным законом.

11.5. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения обществом от участника общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения обществом допускается только с согласия всех участников общества.

11.6. Участники общества вправе воспользоваться преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале общества в течение сорока пяти (45) календарных дней с даты получения оферты обществом.

11.7. Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале общества у участника доли или части доли прекращаются в день:

- представления составленного в письменной форме заявления об отказе от использования данного преимущественного права в порядке, предусмотренном настоящим пунктом;
- истечения срока использования данного преимущественного права.

11.8. Заявления участников общества об отказе от использования преимущественного права покупки доли или части доли должны поступить в общество до истечения срока осуществления указанного преимущественного права, установленного в соответствии с п.11.6 устава.

11.9. В случае, если в течение сорока пяти (45) календарных дней с даты получения оферты обществом, участники общества не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале общества, предлагаемых для продажи, в том числе образующихся в результате использования преимущественного права покупки не всей доли или не всей части доли либо отказа отдельных участников общества от преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале общества, оставшиеся доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте.

11.10. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале общества, подлежит нотариальному удостоверению.

11.11. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

11.12. В нотариальном порядке также свидетельствуется подлинность подписи участника Общества на заявлении об отказе от преимущественного права на приобретение доли в уставном капитале Общества.

11.13. При продаже доли или части доли с нарушением преимущественного права покупки любой участник или участники общества либо общество вправе в течение 3 (трех) месяцев с момента, когда участник или участники общества либо общество узнали, либо должны были узнать о таком нарушении, потребовать в судебном порядке перевода на них прав и обязанностей покупателя.

11.14. Уступка указанных преимущественных прав покупки доли или части доли в уставном капитале общества не допускается.

12. НАСЛЕДОВАНИЕ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ ОБЩЕСТВА

12.1. Переход доли к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являющихся участниками Общества, передача доли, принадлежавшей ликвидированному юридическому лицу – участнику Общества, его учредителям (участникам), имеющим вещные

права на его имущество или обязательственные права в отношении этого юридического лица осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ. Согласие остальных участников Общества на такой переход не требуется.

13. ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБЩЕСТВОМ ДОЛИ В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ

13.1. Общество не вправе приобретать доли или части долей в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

13.2. Неоплаченная часть доли участника общества, который не оплатил в срок свой вклад в уставный капитал в полном размере, переходит к обществу.

13.3. Доля или часть доли переходит к обществу с даты:

- истечения срока оплаты доли в уставном капитале общества или предоставления компенсации, предусмотренной п. 3 ст. 15 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";

- вступления в законную силу решения суда об исключении участника общества из общества либо решения суда о передаче доли или части доли обществу в соответствии с п. 18 ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью";

13.4. Доли, принадлежащие обществу, не учитываются при определении результатов голосования на общем собрании участников общества, а также при распределении прибыли и имущества общества в случае его ликвидации.

13.5. В течение одного года со дня перехода доли или части доли в уставном капитале общества к обществу они должны быть по решению общего собрания участников общества распределены между всеми участниками общества пропорционально их долям в уставном капитале общества или предложены для приобретения всем либо некоторым участникам общества.

13.6. Нераспределенная или непроданная часть доли должна быть погашена с соответствующим уменьшением уставного капитала общества. Продажа доли участникам общества, в результате которой изменяются размеры долей его участников, а также внесение связанных с продажей доли изменений в Устав общества осуществляется по решению общего собрания участников общества, принятому всеми участниками единогласно.

13.7. Распределение доли или части доли между участниками общества допускается только в случае, если до перехода доли или части доли к обществу они были оплачены или за них была предоставлена компенсация, предусмотренная пунктом 3 статьи 15 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

14. СТРУКТУРА ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВА

14.1. Органами управления общества являются:

- общее собрание участников;
- исполнительный орган (руководитель юридического лица) – Генеральный директор;
- руководитель медицинской деятельности медицинской организации – Главный врач;
- Наблюдательный Совет общества.

14.2. Ревизионная комиссия (ревизор) общества образуется в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

15. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ УЧАСТНИКОВ

15.1. Компетенция общего собрания участников и порядок принятия решений

К компетенции общего собрания участников относятся следующие вопросы:

- 1) определение основных направлений деятельности общества – простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 2) принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;

- 3) утверждение устава общества, внесение в него изменений или утверждение устава общества в новой редакции - единогласно всеми участниками общества;
- 4) образование исполнительного органа общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий исполнительного органа общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 5) утверждение годовых отчетов - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 6) утверждение годовых бухгалтерских балансов - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 7) принятие решения о распределении чистой прибыли общества между участниками общества - не менее 90% от общего числа голосов участников общества;
- 8) принятие решения о размещении обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 10) принятие решения о реорганизации общества - единогласно всеми участниками общества;
- 11) принятие решения о ликвидации общества - единогласно всеми участниками общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов - единогласно всеми участниками общества;
- 13) принятие решения о создании филиалов и открытии представительств - не менее 2/3 (двух третей) голосов от общего числа голосов участников общества;
- 14) принятие решения о предоставлении участнику общества дополнительных прав - единогласно всеми участниками общества;
- 15) принятие решения о прекращении или ограничении дополнительных прав, предоставленных определенному участнику общества - единогласно всеми участниками общества;
- 16) принятие решения о возложении на всех участников общества дополнительных обязанностей - единогласно всеми участниками общества;
- 17) принятие решения о прекращении или ограничении дополнительных прав, предоставленных всем участникам общества - единогласно всеми участниками общества;
- 18) принятие решения об утверждении денежной оценки имущества, вносимого для оплаты долей в уставном капитале общества - единогласно всеми участниками общества;
- 19) принятие решения в случае прекращения у общества права пользования имуществом до истечения срока, на который такое имущество было передано в пользование обществу для оплаты доли, о предоставлении участником общества, передавшим имущество, денежной компенсации, равной плате за пользование таким же имуществом на подобных условиях в течение оставшегося срока пользования имуществом, и порядке ее предоставления - единогласно всеми участниками общества;
- 20) принятие решения об увеличении уставного капитала общества за счет его имущества (собственных средств) - единогласно всеми участниками общества;
- 21) увеличение уставного капитала общества за счет внесения дополнительных вкладов (всеми) участниками общества, определение общей стоимости дополнительных вкладов, а также установление единого для всех участников общества соотношения между стоимостью дополнительного вклада участника общества и суммой, на которую увеличивается номинальная стоимость его доли - единогласно всеми участниками общества;
- 22) утверждение итогов внесения дополнительных вкладов (всеми) участниками общества и внесение в устав общества изменений, связанных с увеличением размера уставного капитала общества - единогласно всеми участниками общества;
- 23) увеличение уставного капитала общества на основании заявления участника общества (заявлений участников общества) о внесении дополнительного вклада и (или) на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его в общество и внесении вклада - единогласно всеми участниками общества;

- 24) принятие решения об определении срока внесения участниками общества дополнительных вкладов в уставный капитал общества - единогласно всеми участниками общества;
- 25) уменьшение уставного капитала общества - единогласно всеми участниками общества;
- 28) решение о даче согласия на передачу в залог доли или части доли в уставном капитале общества третьему лицу - единогласно всеми участниками общества;
- 29) решение о распределении доли, перешедшей к обществу - не менее 90% от общего числа голосов участников общества;
- 30) решение о предложении для приобретения доли, перешедшей к обществу, всем участникам общества, если в результате такой продажи не изменяются размеры долей участников - простым большинством от общего числа голосов участников общества;
- 31) решение о продаже доли или части доли, перешедшей к обществу, участникам общества, если в результате такой продажи изменяются размеры долей его участников - единогласно всеми участниками общества;
- 32) решение о продаже доли или части доли, перешедшей к обществу, третьим лицам - единогласно всеми участниками общества;
- 33) решение о внесении вкладов в имущество общества - единогласно всеми участниками общества;
- 34) решение о внесении вкладов не деньгами - единогласно всеми участниками общества;
- 35) принятие решения об утверждении условий договора с лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 36) принятие решения о расторжении договора с лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества, в том числе досрочно - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 37) принятие решения о передаче полномочий участнику общества на подписание договора между обществом и лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 38) принятие решения об утверждении условий договора с управляющим - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 39) принятие решения о передаче полномочий участнику общества на подписание договора с управляющим - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 40) решение о согласии на совершение крупной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность - не менее 90% от общего числа голосов участников общества, не являющихся заинтересованными в совершении такой сделки или подконтрольными лицам, заинтересованным в ее совершении;
- 41) принятие решения об одобрении обществом сделок (сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет более 5 000 000,00 руб. (Пяти миллионов рублей) - не менее 90% от общего числа голосов участников общества;
- 42) принятие решения о внесении изменений в устав общества, связанных с увеличением размера крупной сделки по сравнению с размером, указанным в федеральном законе «об обществах с ограниченной ответственностью» - единогласно всеми участниками общества;
- 43) избрание и досрочное прекращение полномочий членов ревизионной комиссии (ревизора) общества - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества, с особенностями, предусмотренными главой 18 «Ревизионная комиссия».
- 44) принятие решения об учреждении обществом коммерческих организаций - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 45) принятие решения об участии в некоммерческих организациях - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;
- 46) назначение руководителей филиалов и представительств и прекращение их полномочий - простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;

47) принятие решения об использовании прав, предоставляемых принадлежащими обществу акциями (паями, долями в уставном или складочном капитале) других коммерческих организаций, в том числе:

а. принятие решений по вопросам повестки дня общих собраний хозяйственных обществ, участником которых является общество – простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;

б. назначение лиц, представляющих общество на общих собраниях хозяйственных обществ, участником которых является общество, выдача им инструкций по голосованию – простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;

в. выдвижение кандидатур в исполнительные органы, а также кандидатур в иные органы управления организаций, участником которых является общество – простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества;

48) одобрение сделок, связанных с выдачей и получением обществом займов, кредитов и поручительств, цена которых составляет более 5 процентов балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату – не менее 90% от общего числа голосов участников общества;

49) одобрение вексельной сделки, в том числе по выдаче обществом векселей, производстве по ним передаточных надписей, авалей, платежей вне зависимости от суммы – единогласно всеми участниками общества;

50) одобрение сделок, связанных с выдачей и получением обществом займов, кредитов и поручительств, цена которых составляет менее 5 процентов балансовой стоимости активов общества, определенной по данным его бухгалтерской (финансовой) отчетности на последнюю отчетную дату – не менее 90% от общего числа голосов участников общества;

51) образование Наблюдательного совета общества, определение его полномочий, персонального состава и порядка его деятельности – простым большинством голосов от общего числа голосов участников общества, с особенностями, предусмотренными главой 19 «Наблюдательный Совет».

15.2. Решения общего собрания участников

15.2.1. Участник общества имеет на общем собрании число голосов, пропорциональное размеру его доли в уставном капитале общества.

15.2.2. В соответствии с пунктом 3 статьи 67.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации, в отношении решений, которые будут приниматься на общих собраниях участников Общества, избрать следующий способ подтверждения: принятие общим собранием участников Общества решения и состав участников Общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются подписанием протокола всеми участниками собрания и не требуют нотариального удостоверения.

Исключение: решения общих собраний участников общества, в отношении которых установлено требование об обязательном нотариальном удостоверении.

15.3. Порядок созыва общего собрания участников (совместное присутствие участников общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование).

15.3.1. Генеральный директор общества или лица и органы, созывающие общее собрание участников, должны определить:

- дату и время проведения общего собрания;
- место проведения общего собрания;
- время начала регистрации участников;
- повестку дня общего собрания;
- форму и текст бюллетеня для голосования или опросного листа;
- перечень документов, предоставляемых участникам при подготовке к общему собранию;
- текст уведомления о проведении общего собрания, направляемый участникам;
- персональный и количественный состав регистрационно-счетной комиссии (если она создается);
- лицо, исполняющее обязанности секретаря общего собрания.

15.3.2. Исполнительный орган общества или лица и органы, созывающие общее собрание участников, не позднее чем за 30 дней до даты его проведения обязаны уведомить об этом каждого участника общества любым из указанных видов связи: почтой России, электронной почтой или иной связи, доступной участникам и обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. Надлежащим уведомлением участников общества о поступившей оферте является размещение информации в мессенджере WhatsApp (группа «ООО ОММЦ ИМ.СВ.ЛУКИ», созданная администратором группы).

В уведомлении должны быть указаны сведения, перечень которых содержится в п. 15.3.1. устава общества, а также адрес, по которому можно ознакомиться с информацией и материалами, подлежащими предоставлению участникам общества при подготовке общего собрания.

15.3.3. Перед открытием общего собрания, в сроки, указанные в уведомлении о проведении общего собрания, проводится регистрация прибывших участников. Регистрацию участников общего собрания общества осуществляет исполнительный орган общества, либо секретарь общего собрания, определенный при его подготовке. Лицо, осуществляющее регистрацию участников общего собрания общества, после его открытия сообщает о результатах проведенной регистрации.

15.3.4. Порядок подготовки и проведения общего собрания участников общества соответствует Федеральному закону «Об обществах с ограниченной ответственностью».

15.4. Очередное и внеочередное общее собрание участников

15.4.1. Очередное общее собрание участников проводится по решению генерального директора общества не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

На очередном общем собрании участников ежегодно решаются следующие вопросы:

- утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.

15.4.2. Внеочередное общее собрание участников общества проводится по решению генерального директора общества на основании:

- его собственной инициативы;
 - требования аудитора;
 - требования Наблюдательного совета и/или ревизора;
 - требования участников (участника) общества, обладающих в совокупности не менее чем 1/10 от общего числа голосов участников общества.
- Такое внеочередное общее собрание участников должно быть проведено не позднее 45 дней со дня получения заявления или уведомления.

15.5. Протокол общего собрания участников

15.5.1. Генеральный директор общества, либо секретарь общего собрания, определенный при его подготовке, организует ведение протокола общего собрания участников общества.

15.5.2. Протоколы общих собраний участников общества подписываются всеми участниками таких собраний.

15.5.3. Протоколы всех общих собраний участников общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику общества для ознакомления. По требованию участников общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные генеральным директором общества.

16. ГЛАВНЫЙ ВРАЧ – РУКОВОДИТЕЛЬ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕДИЦИНСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

16.1. Главный врач является заместителем Генерального директора общества, ответственным за осуществление медицинской деятельности общества. Главный врач назначается на должность генеральным директором общества по согласованию с Наблюдательным Советом общества.

16.2. Главный врач вправе участвовать в общем собрании участников с правом совещательного голоса.

16.3. Срок полномочий Главного врача составляет 1 (один) календарный год. Главный врач может назначаться на должность неограниченное количество раз.

16.4. Главный врач несет ответственность в своей деятельности за обеспечение соблюдения требований действующего законодательства по:

- охране здоровья граждан;
- обороту наркотических и психотропных веществ и их прекурсоров;
- обращению лекарственных средств, изделий медицинского назначения;
- квалификационным требованиям к медицинским работникам общества;
- санитарно-эпидемиологическому благополучию;
- лицензионным требованиям по соответствующим видам медицинской деятельности,
- порядкам оказания медицинской помощи по соответствующим видам медицинской деятельности;
- контролю качества медицинской помощи и безопасности жизнедеятельности.

16.6. Главный врач осуществляет руководство медицинской деятельностью и обеспечение непрерывной работы медицинской организации согласно видам медицинской деятельности, в том числе с правом подписи счетов, актов на расходные материалы, договоров на приобретение медицинского оборудования, товаров медицинского назначения на сумму до 500 000,00 руб. (Пятьсот тысяч рублей). На сумму, превышающую 500 000,00 руб. (Пятьсот тысяч рублей), по согласованию с Наблюдательным Советом общества.

16.7. Срочный трудовой договор (на один календарный год) с Главным врачом от имени общества подписывает Генеральный директор. Такой договор должен содержать прогнозные показатели чистой прибыли общества, выполнение которых за срок действия договора должен обеспечить Главный врач. Невыполнение прогнозных показателей является основанием для расторжения (не продления) трудового договора.

16.8. К компетенции Главного врача относятся:

16.8.1. назначение на должность и освобождение от должности заместителей Главного врача (по согласованию с Генеральным директором);

16.8.2. составление проекта штатного расписания и структуры для утверждения Генеральным директором;

16.8.3. издание приказов, распоряжений по основной деятельности и по личному составу о приеме на работу, заключению трудовых договоров, приказов о переводе, перемещении, а также расторжении трудовых договоров в отношении медицинских работников;

16.8.4. утверждение правил, процедур и других внутренних документов, касающихся осуществления медицинской деятельности общества;

16.8.5. подготовка текущих и перспективных планов работ медицинской организации;

16.8.6. подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Генерального директора, общего собрания участников общества, Наблюдательного Совета общества;

16.8.7. подготовка проекта стоимости (прайса) на предоставляемые медицинские услуги общества для согласования с Наблюдательным Советом и утверждения Генеральным директором.

17. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ОБЩЕСТВА – РУКОВОДИТЕЛЬ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

17.1. Руководство текущей деятельностью общества осуществляется исполнительным органом общества - Генеральным директором.

17.2. Генеральный директор общества подотчетен общему собранию участников общества, организует выполнение его решений.

17.3. Генеральный директор общества без доверенности действует от имени общества, в том числе:

1) принимает решения по вопросам, связанным с подготовкой, созывом и проведением общего собрания участников общества;

2) представляет интересы общества как в Российской Федерации, так и за ее пределами;

3) совершает сделки от имени общества и распоряжается имуществом общества для обеспечения его текущей деятельности в пределах, установленных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим уставом;

4) выдает доверенности от имени общества, в том числе с правом передоверия;

5) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками общества;

6) утверждает штатное расписание, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками общества, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания;

7) утверждает стоимость прайса на предоставляемые медицинские услуги общества после согласования с Наблюдательным Советом;

8) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности общества;

9) осуществляет иные полномочия управления обществом, не отнесенные Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» к компетенции других органов управления общества.

17.3. Генеральный директор общества избирается очередным общим собранием участников сроком на 5 (Пять) лет. Генеральный директор общества может быть избран не из числа его участников.

При выборах генерального директора общества проводится раздельное голосование по каждому кандидату. Если кандидатов несколько, то в окончательных выборах генерального директора участвуют 2 (два) кандидата, получивших большинство голосов участников общества. Избранным считается кандидат, получивший большинство голосов участников общества.

17.4. Порядок деятельности генерального директора общества устанавливается настоящим уставом и договором, заключенным между ним и обществом.

Договор между обществом и лицом, осуществляющим функции исполнительного органа общества, подписывается от имени общества лицом, председательствовавшим на общем собрании, на котором избрано лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа общества, или участником общества, уполномоченным решением общего собрания.

Такой договор должен содержать показатели исполнения статей бюджета, выполнение которых за срок действия договора должен обеспечить Генеральный директор. Неисполнение статей бюджета - является основанием для расторжения трудового договора с Генеральным директором.

17.5. Генеральный директор общества несет ответственность за организацию, состояние и контроль бухгалтерского учета в обществе, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности общества, представляемых участникам, кредиторам и в средства массовой информации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

17.6. Генеральный директор общества, не являющийся участником общества, вправе участвовать в общем собрании участников с правом совещательного голоса.

18. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ

18.1. Ревизионная комиссия создается обществом и осуществляет свои полномочия в соответствии со статьей 47 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".

18.2. Ревизионная комиссия состоит из 2 (двух) членов, которые избираются общим собранием участников общества из числа участников общества сроком на 2 (Два) года простым большинством голосов.

1 (один) член Ревизионной комиссии избирается посредством голосования на общем собрании участников общества участниками, владеющими 4 % и более долей общества.

1 (один) члена Наблюдательного Совета Ревизионной комиссии избирается посредством голосования на общем собрании участников общества участниками, владеющими 4 % и менее долей общества.

При голосовании за кандидатуры членов Ревизионной комиссии общества учитывается аффилированность участников: если совокупная доля таких участников составляет более 4 %, а

по отдельности – менее 4 %, то такие участники голосуют за членов Ревизионной комиссии, избирающихся участниками общества, владеющими 4 % и более долей общества.

18.3. Для ревизионной комиссии Генеральным директором общества должно быть организовано на постоянной основе рабочее место, оборудованное персональным компьютером, подключенным ко всем программам учета операций финансово-хозяйственной деятельности общества.

18.4. Ревизионная комиссия имеет право запрашивать любые документы, которые, по ее мнению, необходимы для осуществления возложенных на нее функций (выписки по расчетному счету общества, договоры, первичные документы бухгалтерского учета и проч.).

19. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ ОБЩЕСТВА

19.1. Постоянно действующим органом управления и контроля за деятельностью общества является Наблюдательный Совет общества, члены которого избираются на общем собрании участников общества из числа его участников.

19.2. Наблюдательный Совет общества является коллегиальным органом управления, представляющим участников общества в период между общими собраниями.

19.3. Наблюдательный Совет общества осуществляет общее руководство деятельностью общества, а также контроль за исполнением решений общего собрания и иной деятельностью его исполнительных органов в период между общими собраниями участников общества.

19.4. Срок полномочий Наблюдательного Совета прекращается по решению общего собрания участников общества или по истечению срока полномочий, установленного пунктом 19.5 Устава.

19.5. Количество членов Наблюдательного Совета: 5 (Пять), которые избираются общим собранием участников общества из числа участников общества сроком на 2 (Два) года простым большинством голосов.

3 (три) члена Наблюдательного Совета избираются посредством голосования на общем собрании участников общества участниками, владеющими 4% и более долей общества.

2 (два) члена Наблюдательного Совета избираются посредством голосования на общем собрании участников общества участниками, владеющими менее 4 % долей общества.

При голосовании за кандидатуры членов Наблюдательного Совета общества учитывается аффилированность участников: если совокупная доля таких участников составляет более 4 %, а по отдельности – менее 4 %, то такие участники голосуют за членов Наблюдательного Совета, избирающихся участниками общества, владеющими 4 % и более долей общества.

19.6. Председатель Наблюдательного Совета общества избирается Наблюдательным советом из числа своих членов, имеет только прикладные функции, равноправен со всеми членами наблюдательного совета.

19.7. К компетенции Наблюдательного Совета отнесены следующие вопросы:

1) утверждение или/и принятие документов, регулирующих организацию деятельности общества (внутренних документов общества);

2) принятие решения о привлечении независимого аудитора для проверки состояния текущих дел общества;

3) принятие решения о возмещении обществом участнику расходов на оплату услуг аудитора;

4) принятие решения об определении перечня дополнительных документов, обязательных для хранения в обществе;

5) осуществление контроля за исполнением решений общего собрания участников Общества, иной деятельностью генерального директора общества, заслушивание служебных отчетов исполнительных органов в период между общими собраниями участников общества;

6) дача конкретных указаний должностным лицам общества в пределах своей компетенции;

7) одобрение сделок (сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет от 500 000,00 руб. (Пятьсот тысяч руб.) до 5 000 000 (Пяти миллионов рублей);

- 8) согласование проекта стоимости прайса на предоставляемые медицинские услуги общества, подготовленного Главным врачом для утверждения Генеральным директором;
- 9) иные вопросы, не являющиеся исключительной компетенцией общего собрания участников общества в период между такими собраниями.

19.9. Наблюдательный Совет собирается не реже одного раза в квартал. Созывает очередное заседание Наблюдательного совета Председатель Наблюдательного Совета. По требованию общего собрания участников общества, любого из членов Наблюдательного Совета, Председателя общества, Председатель Наблюдательного Совета созывает внеочередное заседание Наблюдательного Совета.

19.10. Созыв Наблюдательного Совета общества производится путем направления Председателем Наблюдательного совета соответствующего информационного сообщения членам Наблюдательного совета в специально созданной им группе (совместном чате) в любом из мессенджеров (WhatsApp, Viber, Telegram и др. созданным администратором группы), не позднее, чем за 1 (одну) неделю до даты заседания Наблюдательного совета.

19.11. Наблюдательный Совет общества полномочен принимать решения при участии в заседании не менее 4 (четырех) его членов (кворум). Решения принимаются простым большинством голосов. Несогласный член Наблюдательного Совета может указать в протоколе заседания «особое мнение», отличное от принятого Наблюдательным Советом решения.

19.12. В случае, если один из членов Наблюдательного Совета общества принимает решение о выходе из него, то он должен направить соответствующее заявление Председателю Наблюдательного Совета, а последний на очередном общем собрании участников – общества включить в повестку дня вопрос об избрании нового члена Наблюдательного Совета общества на место вышедшего члена.

19.13. Члены Наблюдательного Совета общества имеют право:

- получать любую информацию, касающуюся деятельности общества от должностных лиц общества;
- в любое время сложить свои полномочия, известив об этом в письменном виде Председателя Наблюдательного Совета. При этом полномочия остальных членов Наблюдательного Совета общества не прекращаются.

19.14. Члены Наблюдательного Совета общества имеют также другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом общества.

19.15. Члены Наблюдательного Совета общества обязаны:

- 1) добросовестно относиться к исполнению своих обязанностей;
- 2) действовать исключительно в интересах общества и его участников;
- 3) не принимать на себя обязательств и не совершать действий, которые могут привести к возникновению конфликта между собственными интересами члена Наблюдательного Совета общества и интересами общества и (или) интересами его кредиторов, и иных клиентов;
- 4) тщательно анализировать необходимую для выполнения своих функций в Наблюдательном Совете информацию о деятельности, финансовом состоянии общества и его положении на рынке;
- 5) принимать активное участие в обсуждении вопросов, выносимых на рассмотрение Наблюдательного Совета общества, и в случае невозможности личного присутствия на заседании представлять при необходимости в письменной форме свое мнение по рассматриваемым вопросам;
- 6) анализировать и изучать необходимые для выполнения своих функций в Наблюдательном Совете общества материалы по вопросам, выносимым на обсуждение Наблюдательного Совета общества;
- 7) анализировать и изучать выводы и рекомендации внутреннего аудита и/или внешних аудиторов;
- 8) анализировать акты проверок общества и (или) информацию о результатах проверок, которые представлены руководителем общества Наблюдательному Совету;
- 9) рассматривать и готовить решения по заключениям, предложениям, требованиям и предписаниям по существенным вопросам, направленным органами государственной власти и местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) своевременно проводить совещания (рабочие встречи) с должностными лицами общества, независимыми экспертами, внешними аудиторами, при необходимости принимать участие в совещаниях (переговорах, рабочих встречах, совещаниях, заседаниях) с надзорными органами для выполнения своих функций;

11) не разглашать ставшую им известной конфиденциальную информацию общества, в том числе, составляющую коммерческую тайну;

12) участвовать в заседаниях Наблюдательного совета лично, без права передоверия.

19.16. Ответственность членов Наблюдательного Совета общества:

19.16.1. члены Наблюдательного Совета общества несут ответственность за ненадлежащее исполнение ими своих обязанностей, в том числе за ущерб, причиненный обществу их виновными действиями (бездействием) в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, а также ответственность за несоблюдение принципов профессиональной этики;

19.16.2. участники общества принимают меры к прекращению полномочий виновных в причинении убытков членов Наблюдательного Совета и привлечению их к ответственности за нарушения своих обязательств перед обществом;

19.16.3. в случае если члены Наблюдательного Совета общества или участники общества сочтут действия отдельного члена (группы членов) Наблюдательного Совета общества по каким-либо причинам неудовлетворительными, на заседании соответствующего органа управления ему может быть вынесено предупреждение с требованием осуществить какие-либо действия (или воздержаться от каких-либо действий) в интересах общества. Неоднократное (более 2-х раз) применение указанных мер воздействия является основанием для досрочного освобождения члена Наблюдательного Совета общества от занимаемой должности.

19.16.4. Основаниями для досрочного прекращения полномочий членов Наблюдательного Совета общества являются следующие обстоятельства:

- 1) причинение их действиями (бездействием) убытков обществу;
- 2) нанесение ущерба деловой репутации общества;
- 3) сокрытие своей заинтересованности в совершении сделки с участием общества;
- 4) недобросовестное исполнение своих обязанностей (по решению общего собрания участников общества);
- 5) нарушение положений действующего законодательства и Устава общества.

19.16.5. В случае нарушения членами Наблюдательного Совета общества установленных требований, предъявляемых к членам Наблюдательного Совета общества, в дальнейшем недопустимо выдвижение кандидатур таких лиц для избрания в Наблюдательный Совет общества.

19.17. Протокол Наблюдательного совета.

19.17.1. Председатель Наблюдательного Совета организует ведение протокола заседаний Наблюдательного совета. В случае отсутствия его на заседании, протокол ведется любым другим членом Наблюдательного совета.

19.17.2. Протоколы заседаний Наблюдательного Совета подписываются всеми участвующими в таких заседаниях членами Наблюдательного Совета.

19.17.3. Протоколы всех заседаний Наблюдательного Совета подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику общества для ознакомления. По требованию участников общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные председателем Наблюдательного Совета общества.

20. ВНЕШНИЙ АУДИТ

20.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества, а также для проверки состояния текущих дел общества оно вправе по решению общего собрания участников привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с обществом, лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа общества и участниками общества.

Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов общества обязательно в случаях, предусмотренных федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

20.2. По требованию любого участника общества аудиторская проверка может быть проведена выбранным им профессиональным аудитором, который должен соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет участника общества, по требованию которого она проводится. Расходы участника общества на оплату услуг аудитора могут быть ему возмещены по решению общего собрания участников общества за счет средств общества.

21. ХРАНИЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ОБЩЕСТВА И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

21.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- решение об учреждении общества, устав общества, а также внесенные в устав общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;
- протокол (протоколы) собрания учредителей, содержащий решение о создании общества и об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал, а также иные решения, связанные с созданием общества;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию общества;
- документы, подтверждающие права общества на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы общества;
- положения о филиалах и представительствах общества;
- протоколы общих собраний участников общества;
- приказы и распоряжения генерального директора общества;
- заключения аудитора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- письменные уведомления о состоявшейся уступке доли (части доли) в уставном капитале общества;
- документы по сделкам (или нескольким взаимосвязанным сделкам), направленным на приобретение или отчуждение товаров/услуг на сумму более 500 000 руб. (Пятисот тысяч) рублей;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, внутренними документами общества, решениями общего собрания участников и генерального директора общества.

21.2. Общество хранит документы, предусмотренные настоящей главой устава, по месту нахождения его исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном участникам.

21.3. Протоколы всех общих собраний участников общества подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику для ознакомления. По требованию участников им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные генеральным директором общества.

21.4. Общество не обязано публиковать отчетность о своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

22. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

22.1. Общество может быть добровольно реорганизовано по решению общего собрания участников.

Другие основания и порядок реорганизации общества определяются Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

22.2. Реорганизация общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в иную организационно-правовую форму в порядке, предусмотренном ст. 51—56 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными правовыми актами.

22.3. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, предусмотренном ст. 57 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и иными правовыми актами.

22.4. В случае добровольной ликвидации общества генеральный директор общества выносит на решение общего собрания участников вопрос о добровольной ликвидации общества и назначении ликвидационной комиссии.

Общее собрание участников принимает решение о ликвидации общества и назначении по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационной комиссии.

22.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами общества. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого общества выступает в суде.

22.6. Ликвидация общества считается завершённой, а общество — прекратившим существование, с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Устав Общества является учредительным документом общества.

По требованию участника общества, аудитора или любого заинтересованного лица общество обязано в разумные сроки предоставить им возможность ознакомиться с Уставом общества, в том числе с изменениями.

23.2. Общество обязано по требованию участника общества предоставить ему копию действующего Устава общества.

23.3. Изменения в устав общества вносятся по решению общего собрания участников общества. Изменения, внесенные в Устав общества, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

23.4. По всем вопросам, неурегулированным настоящим Уставом, следует руководствоваться положениями Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".